

มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะ..... ภาควิชา/สาขาวิชา.....

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

2. จำนวนหน่วยกิต

..... (.....-.....-.....)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

ชื่อหลักสูตร.....

ประเภท/กลุ่ม/หมวดวิชา.....

(ให้ระบุว่าเป็นวิชาศึกษาทั่วไปหรือวิชาเฉพาะ เช่น วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพหรือวิชาชีพ
วิชาเอก วิชาเอกเลือก ฯลฯ)

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้สอน

.....

(กรณีอาจารย์ผู้สอนหลายคนให้ระบุทุกคน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจจะเป็นอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา
หรือไม่ก็ได้)

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา.....ชั้นปีที่เรียน.....

(ให้ระบุตามแผนการศึกษาที่อยู่ในหลักสูตร)

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

8. สถานที่เรียน

.....

(ระบุสถานที่เรียนทุกแห่งทั้งในและนอกที่ตั้งหลักของมหาวิทยาลัยให้ครบถ้วน)

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....(ใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....)

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1. รู้และเข้าใจ.....
- 2. ปฏิบัติการ.....
- 3. สามารถวิเคราะห์.....

(กำหนดจุดมุ่งหมายรายวิชาให้ครอบคลุมคำอธิบายรายวิชาในหมวด 3 และจะต้องพิจารณา Curriculum Mapping ในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้)

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 1.1
- 1.2

(จะต้องสอดคล้องกับหมวด 1 ข้อ 9 กรณีที่จัดทำครั้งแรก(ใหม่) ให้ระบุไม่มี แต่กรณีปรับปรุงให้ระบุสิ่งที่มีการปรับปรุง/พัฒนา/เปลี่ยนแปลง เช่น การปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา การปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนในหัวข้อที่ 4 , เพิ่มเอกสารและข้อมูลที่สำคัญโดยเพิ่มผลงานวิจัยเรื่อง..... เป็นต้น)

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

.....
.....

(ต้องตรงกับคำอธิบายรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร ห้ามเพิ่มเติมหรือตัดส่วนหนึ่งส่วนใดออก)

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
..... x 15 =..... x 15 =..... x 15 =.....	

(ต้องสอดคล้องกับหมวด 1 ข้อ 2 ตามที่ระบุอยู่ใน เช่น 3 (3 - 0 - 3))

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

.....ชั่วโมงต่อสัปดาห์ วิธีการ/ช่องทางการแจ้งให้นักศึกษาทราบ.....

วิธีการให้คำปรึกษา.....

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
(ให้นำมาจากหมวด 4 ในหลักสูตร)

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1.1.1

○ 1.1.2

1.1.3

1.2 วิธีการสอน

1.2.1

1.2.2

1.2.3

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1

1.3.2

1.3.3

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.2 วิธีการสอน

2.3 วิธีการประเมินผล

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.2 วิธีการสอน

3.3 วิธีการประเมินผล

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.2 วิธีการสอน

4.3 วิธีการประเมินผล

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.2 วิธีการสอน

5.3 วิธีการประเมินผล

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1 • •	บรรยาย ... ชั่วโมง ปฏิบัติ ... ชั่วโมง	วิธีการสอน..... (บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ ฝึกปฏิบัติ ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง) กรณีศึกษา..... (ระบุเรื่องเช่น กรณีศึกษาจาก งานวิจัยเรื่อง กรณีศึกษาจาก การบริการวิชาการโครงการ)

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ ที่ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
1	คุณธรรม จริยธรรม	ระบุวิธีการประเมินที่สอดคล้องกับ Curriculum Mapping ในแต่ละ มาตรฐานผลการเรียนรู้ เฉพาะที่ เป็นจุดที่บ ความรับผิดชอบหลัก	ระบุสัปดาห์ที่ จะทำการ ประเมิน 1-15	ระบุ % ใน แต่ละมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ และสอดคล้อง กับ Curriculum Mapping
2	ความรู้			
3	ทักษะทางปัญญา			
4	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			
5	ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			

(จะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนหากระบุวิธีการประเมินไว้ เนื่องจากจะต้องมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์)

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

1.1

1.2

(ใช้ในการเรียนการสอนจริงโดยนักศึกษาใช้ในการประกอบการเรียน เช่นหนังสือที่ให้นักศึกษาซื้อเพื่อใช้ประกอบการเรียน หรือ Power Point ประกอบการบรรยาย เป็นต้น)

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1.1

1.2

(เอกสารอ้างอิงในการเรียนการสอน ซึ่งอาจจะเป็นหนังสือที่ผู้สอนใช้ประกอบการจัดทำเอกสารประกอบการสอนวารสาร E-Learning เว็บไซต์ ผลงานวิจัย รายงานสรุปต่าง ๆ เป็นต้น)

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1.1

1.2

(เอกสารที่แนะนำให้นักศึกษาอ่านเพิ่มเติมแต่ไม่ใช่เอกสารหลัก ซึ่งอาจจะเป็นหนังสือ วารสาร E-Learning เว็บไซต์ ผลงานวิจัย รายงานสรุปต่าง ๆ เป็นต้น)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1

1.2

(ระบุวิธีการประเมินโดยนักศึกษา เช่น การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนผ่านเว็บไซต์ การประเมินวิธีการสอนระหว่างภาคโดยให้นักศึกษาให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เป็นต้น)

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1.1

1.2

(ให้สอดคล้องกับ หมวด 8 ข้อ 1.1 ที่ระบุในหลักสูตร)

3. การปรับปรุงการสอน

1.1

1.2

(วิธีการปรับปรุงการสอนที่สอดคล้องกับ หมวด 2 ข้อ 2 ใน มคอ.3)

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1.1

1.2

(ให้สอดคล้องกับ หมวด 5 ข้อ 2 ที่ระบุในหลักสูตร)

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1.1

1.2

(ให้สอดคล้องกับ หมวด 8 ข้อ 4 ที่ระบุในหลักสูตร)

(วันที่ต้องก่อนเปิดภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาที่ได้ระบุไว้)